

Số: /KL-TTr

Tp. Kon Tum, ngày tháng năm

KẾT LUẬN THANH TRA Về việc thanh tra tại Trường Trung học cơ sở Nguyễn Sinh Sắc

Thực hiện Quyết định số 17/QĐ-TTr ngày 17 tháng 6 năm 2024 của Chánh Thanh tra thành phố Kon Tum, về việc thanh tra tại Trường Trung học cơ sở Nguyễn Sinh Sắc và Trường Mầm non Hoa Anh Đào. Từ ngày 08 tháng 7 năm 2024 đến ngày 19 tháng 7 năm 2024, Đoàn Thanh tra tiến hành làm việc trực tiếp tại Trường Trung học cơ sở Nguyễn Sinh Sắc.

Xét Báo cáo kết quả thanh tra của Trường Đoàn thanh tra ngày 16 tháng 8 năm 2024; ý kiến giải trình của Trung học cơ sở Nguyễn Sinh Sắc¹. Chánh Thanh tra thành phố kết luận thanh tra như sau:

A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Trường Trung học cơ sở Nguyễn Sinh Sắc (viết tắt là Trường THCS Nguyễn Sinh Sắc) được thành lập theo Quyết định số 9720/QĐ-UBND, ngày 30 tháng 12 năm 2010 của Ủy ban nhân dân thành phố Kon Tum; là đơn vị trực thuộc phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Kon Tum, do phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố quản lý về chuyên môn và phân bổ dự toán ngân sách Nhà nước hàng năm; là đơn vị sự nghiệp giáo dục được ngân sách Nhà nước đảm bảo chi thường xuyên theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP, ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ, quy định về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

Toàn Trường hiện có 78 người, bao gồm: Cán bộ quản lý 03 người (01 Hiệu trưởng và 02 Hiệu phó); giáo viên trực tiếp giảng dạy: 69 người (69 giáo viên biên chế); nhân viên: 06 người (trong đó, biên chế: 01 kế toán, 01 thư viện, 01 y tế; hợp đồng lao động: 01 Văn thư và 02 Bảo vệ).

B. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

I. Công tác chỉ đạo, điều hành

Năm 2023, Trường THCS Nguyễn Sinh Sắc được Ủy ban nhân dân thành phố giao quyền tự chủ tài chính, là đơn vị sự nghiệp công lập do Nhà nước đảm bảo chi thường xuyên (đơn vị nhóm 4)². Hiệu trưởng nhà trường đã triển khai tuyên truyền đến toàn thể giáo viên nhân viên và học sinh của trường các quy định về quản lý tài chính, tài sản, chế độ, chính sách đối với giáo viên, nhân viên và học sinh, đồng thời triển khai xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ phù hợp với

¹ Báo cáo số 62/BC-NSS ngày 12 tháng 8 năm 2024 của Trường THCS Nguyễn Sinh Sắc.

² Theo Văn bản số 5880/UBND-TH ngày 31/12/2022 của UBND thành phố về việc triển khai giao quyền tự chủ tài chính cho các đơn vị sự nghiệp công lập giai đoạn 2023-2025.

quy định³, được thông qua trong tập thể Hội đồng nhà trường để lấy ý kiến, ban hành theo đúng quy định.

Đối với các khoản thu trong nhà trường như: kinh phí vận động tài trợ, kinh phí Ban Đại diện cha mẹ học sinh, đã triển khai đến giáo viên, nhân viên nhà trường và đặc biệt là cha mẹ học sinh trong cuộc họp Cha mẹ học sinh ngay từ đầu năm học.

Đơn vị thực hiện công khai, minh bạch trong mua sắm, quản lý sử dụng tài sản công: Đơn vị đã xây dựng Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công theo quy định.

II. Việc thực hiện các quy định của Nhà nước về quản lý tài chính, mua sắm, quản lý, sử dụng tài sản công tại đơn vị:

1. Kết quả thực hiện thu - chi ngân sách

Từ năm 2021 đến năm 2023, Trường THCS Nguyễn Sinh Sắc được Ngân sách nhà nước giao **36.429.449.000 đồng**, đã thực hiện quyết toán với số tiền **36.429.449.000 đồng**, cụ thể như sau:

DVT: Đồng

STT	Nội dung	Dự toán	Thực hiện	Số dư kinh phí chuyển sang năm sau
I	Năm 2021	11.202.141.000	11.202.141.000	
1	Nguồn tự chủ	11.025.533.000	11.025.533.000	-
1.1	<i>Kinh phí chi thường xuyên</i>	<i>10.754.919.000</i>	<i>10.754.919.000</i>	-
1.2	<i>Kinh phí cấp bù học phí</i>	<i>270.614.000</i>	<i>270.614.000</i>	-
2	Nguồn không tự chủ	176.608.000	176.608.000	-
1.1	<i>Nghỉ hưu theo Nghị định 108</i>	<i>144.208.000</i>	<i>144.208.000</i>	-
1.2	<i>Chi Hỗ trợ chi phí học tập</i>	<i>5.400.000</i>	<i>5.400.000</i>	-
1.3	<i>Chi phần mềm quản lý Giáo viên</i>	<i>27.000.000</i>	<i>27.000.000</i>	-
II	Năm 2022	12.079.290.000	12.079.290.000	-
1	Nguồn tự chủ	12.003.040.000	12.003.040.000	-
1.1	<i>Kinh phí chi thường xuyên</i>	<i>11.991.000.000</i>	<i>11.991.000.000</i>	-
1.2	<i>Kinh phí cấp bù học phí</i>	<i>12.040.000</i>	<i>12.040.000</i>	-
2	Nguồn không tự chủ	76.250.000	76.250.000	-
1.1	<i>Chi Hỗ trợ chi phí học tập</i>	<i>50.250.000</i>	<i>50.250.000</i>	-
1.2	<i>Chi phần mềm quản lý Giáo viên</i>	<i>26.000.000</i>	<i>26.000.000</i>	-
III	Năm 2023	13.148.018.000	13.148.018.000	-
1	Nguồn tự chủ		-	-
2	Nguồn không tự chủ	13.148.018.000	13.148.018.000	-

³ - Năm 2021: Quyết định số 12/QĐ-NSS ngày 12 tháng 01 năm 2021 của Trường THCS Nguyễn Sinh Sắc.

- Năm 2022: Quyết định số 04/QĐ-NSS ngày 07 tháng 01 năm 2022; Quyết định số 11a/QĐ-NSS ngày 07 tháng 02 năm 2022; Quyết định số 60a/QĐ-NSS ngày 22 tháng 10 năm 2022; Quyết định số 61a/QĐ-NSS ngày 01/11/2022; Quyết định số 85/QĐ-NSS ngày 22 tháng 12 năm 2022 của Trường THCS Nguyễn Sinh Sắc.

- Năm 2023: Quyết định số 01/QĐ-NSS ngày 06 tháng 01 năm 2023 của Trường THCS Nguyễn Sinh Sắc.

2.1	<i>Kinh phí thực hiện nhiệm vụ thường xuyên</i>	13.102.118.000	13.102.118.000	-
2.2	<i>Kinh phí không thường xuyên (hỗ trợ chi phí học tập)</i>	45.900.000	45.900.000	
	TỔNG	36.429.449.000	36.429.449.000	

- *Về sổ sách kế toán và lập báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán*: Đơn vị đã mở sổ sách kế toán đầy đủ, số liệu tương đối khớp đúng và lập báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán cơ bản theo quy định tại Thông tư 107/2017/TT-BTC, ngày 10 tháng 10 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp.

- *Về công khai dự toán và quyết toán hàng năm*: Đơn vị thực hiện công khai dự toán, quyết toán ngân sách theo quy định tại Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính và Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính, sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC.

- *Việc thực hiện chi trả chế độ, chính sách đối với học sinh*: Từ năm 2021 đến năm 2023, nhà trường chi trả chế độ hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh khuyết tật, học sinh hộ nghèo, đặc biệt khó khăn với tổng số tiền 101.550.000 đồng (năm 2021: 54.000.000 đồng; năm 2022: 50.250.000 đồng; năm 2023: 45.900.000 đồng); chi hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh học tập tại trường, có hộ khẩu tại thôn, xã đặc biệt khó khăn với tổng số tiền 60.900.000 đồng (Học kì I năm 2022: 16 học sinh, số tiền hỗ trợ: 9.600.000 đồng; Học kì II năm 2022: 13 học sinh, số tiền hỗ trợ: 9.750.000 đồng; truy lĩnh 4 tháng học kì I: 13 học sinh, số tiền hỗ trợ: 7.800.000 đồng; Học kì I năm 2023: 23 học sinh, số tiền hỗ trợ: 13.800.000 đồng; Học kì II năm 2023: 25 học sinh, số tiền hỗ trợ: 18.750.000 đồng; truy lĩnh 4 tháng học kì I: 1.200.000 đồng, Đoàn Thanh tra chỉ kiểm tra trên hồ sơ đơn vị cung cấp, không tiến hành xác minh thực tế).

- *Về mua sắm, sửa chữa, quản lý và sử dụng tài sản*: Thực hiện cơ bản đảm bảo quy trình mua sắm, sửa chữa tài sản. Tài sản được phản ánh vào sổ sách, tính hao mòn và được công khai theo Thông tư 144/2017/TT-BTC ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn Nghị định 151/2017/NĐ-CP về quản lý, sử dụng tài sản công.

- *Về chứng từ kế toán*: Từ năm 2021-2023, qua kiểm tra, nhìn chung chứng từ kế toán cơ bản đơn vị cập nhật tương đối đầy đủ, kịp thời, hợp lý và hợp lệ theo quy định hiện hành, tuy nhiên qua kiểm tra còn một số tồn tại sau:

+ Theo hợp đồng lao động mà trường THCS Nguyễn Sinh Sắc đã ký với 02 bảo vệ (ông Trần Ngọc Thủy, Trần Văn Quin) qua các năm, công việc của bảo vệ là trực 24/24 giờ, tuy nhiên đơn vị chi tiền thêm giờ tháng 6 năm 2023 cho 02 bảo vệ với số tiền **980.000 đồng** (tại RDT 67 ngày 21/6/2023: 490.000 đồng/người x 2 người) là không đúng quy định. Số tiền này cần phải thu hồi, nộp ngân sách nhà nước và đề nghị đơn vị kiểm điểm, rút kinh nghiệm.

+ Đơn vị chi tiền phụ cấp ưu đãi cho giáo viên trường THCS Nguyễn Sinh Sắc đã biệt phái đến công tác tại phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố là không đúng đối tượng quy định tại phần I Thông tư liên tịch số 01/2006/TTLT-BGD&ĐT-BNV-BTC ngày 23 tháng 01 năm 2006, về việc hướng dẫn thực hiện Quyết định số 244/2005/QĐ-TTg ngày 06 tháng 10 năm 2005 của Thủ tướng Chính phủ về chế độ phụ cấp ưu đãi với nhà giáo đang trực tiếp giảng dạy trong các cơ sở giáo dục công lập.

Tại báo cáo giải trình của đơn vị và Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố⁴ cho thấy: do áp lực về vị trí việc làm của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố, việc hiệu các văn bản hướng dẫn về chế độ đối với giáo viên biệt phái còn chưa đúng. Sau khi cân nhắc các nguyên nhân chủ quan, khách quan dẫn đến sai phạm và ý kiến tại cuộc họp Ủy ban nhân dân thành phố chiều ngày 09 tháng 9 năm 2024 giữa tập thể Lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố và các ngành liên quan, Thanh tra thành phố nhận thấy: theo quy định thì các sai phạm trên phải thu hồi, nộp ngân sách nhà nước, tuy nhiên ngoài trường hợp này còn nhiều giáo viên khác đã được biệt phái đến công tác tại phòng Giáo dục và đào tạo thành phố, hơn nữa, thời gian biệt phái (từ năm 2018 đến nay) có một phần nằm ngoài thời kỳ thanh tra, do đó để đảm bảo sự công bằng giữa giáo viên của Trường là đối tượng thanh tra và các giáo viên biệt phái thuộc các Trường khác, Thanh tra thành phố thống nhất đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố giao Trường Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố phối hợp với các trường có giáo viên biệt phái rà soát, xây dựng kế hoạch khắc phục sai phạm nêu trên, chấm dứt việc chi trả tiền phụ cấp ưu đãi đối với giáo viên biệt phái làm việc tại Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố, đồng thời, yêu cầu Ban giám hiệu Trường THCS Nguyễn Sinh Sắc kiểm điểm trách nhiệm tập thể và các cá nhân có liên quan.

2. Việc chấp hành các quy định của pháp luật về triển khai, thực hiện các nguồn thu khác.

2.1. Kiểm tra việc thu, chi tiền học phí

Từ năm 2021 đến năm 2023, nhà trường thu học phí với tổng số tiền là 1.240.102.000 đồng, đã quyết toán số tiền 1.231.982.000 đồng, cụ thể qua các năm như sau:

DVT: Đồng

Năm	Tổng thu học phí	Chi					Tồn
		Chi lương	Chi mua TSCĐ	Chi vật tư, CCDC	Chi khen thưởng	Chi khác	
2021	344.562.000	138.426.500	59.000.000	2.390.000	33.947.500	110.798.000	-
2022	317.620.000	161.034.985		2.390.000	42.684.615	111.510.400	-
2023	577.920.000	258.668.921	13.950.000		31.503.600	265.677.479	8.120.000
Tổng	1.240.102.000	558.130.406	72.950.000	4.780.000	108.135.715	487.985.879	8.120.000

⁴ Báo cáo số 62/BC-NSS ngày 12 tháng 8 năm 2024 của Trường THCS Nguyễn Sinh Sắc và Báo cáo số 239/BC-PGD&ĐT ngày 08/8/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố.

Qua kiểm tra, Đơn vị thực hiện mức thu học phí đúng theo các Nghị quyết số 48/2021/NQ-HĐND ngày 22/10/2021, Nghị quyết số 70/2022/NQ-HĐND ngày 11 tháng 11 năm 2022 và Nghị quyết số 40/2023/NQ-HĐND ngày 13 tháng 7/ năm 2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh Kon Tum; Đơn vị triển khai thu tiền học phí có hóa đơn điện tử, nguồn thu học phí được nộp vào tài khoản tiền gửi tại Kho bạc nhà nước theo đúng quy định; mở sổ quỹ tiền mặt, tiền gửi Kho bạc nhà nước theo quy định; Đơn vị đã xây dựng kế hoạch thu - chi học phí hằng năm theo đúng quy định. Ngoài ra, nhà trường đã trích tối thiểu 40% tổng thu để thực hiện cải cách tiền lương đảm bảo theo đúng quy định.

Về chứng từ kế toán: Từ năm 2021-2023, qua kiểm tra, nhìn chung chứng từ kế toán cơ bản được đơn vị cập nhật tương đối đầy đủ, kịp thời, hợp lý và hợp lệ theo quy định hiện hành, tuy nhiên qua kiểm tra còn một số tồn tại sau:

- Đơn vị chuyển tiền sửa bàn ghế học sinh 2 chỗ ngồi, số tiền: 92.000.000 đồng (*tại UNC số 04, ngày 15 tháng 7 năm 2021*), số lượng mua mặt bàn, ghế, học bàn không khớp với số lượng bàn ghế được gia công: 18 học bàn không chi tiền gia công, như vậy việc đơn vị mua 18 học bàn là không có cơ sở, với số tiền: **1.620.000đồng**. Tuy nhiên qua xem xét báo cáo giải trình⁵ của đơn vị, vì số lượng mua mặt bàn, học bàn lớn, nên nhà thầu hỗ trợ tiền gia công đối với 18 học bàn, do đó Thanh tra thành phố không kiến nghị thu hồi với số tiền này.

- Một số chứng từ mua sắm thường xuyên (dưới 100 triệu) không đảm bảo theo quy định: thiếu Dự thảo hợp đồng gửi cho Nhà thầu theo quy định tại khoản 2 Điều 17 Thông tư số 58/2016/TT-BTC ngày 29 tháng 3 năm 2016 của Bộ Tài chính; không đăng tải công khai kết quả lựa chọn nhà thầu theo quy định tại điểm b khoản 2 Điều 38 Luật Đấu thầu (*tại chứng từ UNC số 04, ngày 15 tháng 7 năm 2021, chuyển tiền sửa bàn ghế học sinh 2 chỗ ngồi, số tiền: 92.000.000 đồng; UNC số 12, ngày 13 tháng 12 năm 2021, chuyển tiền mua máy photocopy Toshiba E - studio 756, số tiền 59.000.000 đồng...*). Đối với nội dung này đơn vị cần phải rút kinh nghiệm trong việc lập hồ sơ, chứng từ mua sắm thường xuyên đảm bảo theo đúng quy định.

2.2. Kiểm tra việc thu, chi tiền chăm sóc sức khỏe ban đầu:

Tổng thu tiền chăm sóc sức khỏe ban đầu từ năm 2021-2023 tại đơn vị là 245.811.709 đồng (*trong đó thu từ năm trước chuyển sang là 35.321.419 đồng*), đơn vị đã quyết toán với số tiền 110.367.280 đồng, tồn chuyển sang năm 2024 là 135.444.429 đồng, cụ thể:

DVT: Đồng

TT	Năm	Thu			Chi				Tồn
		Tồn đầu năm	Thu nộp trả theo TB của Phòng GD và ĐT	Thu trong năm	chi mua thuốc, vật tư y tế	Chi mua VPP, sổ theo dõi	Chi mua sắm trang thiết bị y tế	Chi khác	
1	2021	35.321.419	27.569.000	65.965.209	9.000.000	4.922.000	13.500.000	43.562.000	57.871.628

⁵ Báo cáo số 62/BC-NSS ngày 12 tháng 8 năm 2024.

2	2022	57.871.628	0	57.598.713	6.875.000	5.167.000	4.500.000	4.748.000	94.180.341
3	2023	94.180.341	0	59.357.368	7.469.280		9.570.000	1.054.000	135.444.429
TỔNG			27.569.000	182.921.290	23.344.280	10.089.000	27.570.000	49.364.000	

Qua kiểm tra nhận thấy:

- Tại các chứng từ UNC số 01-BH, ngày 04 tháng 2 năm 2021, chi thanh toán tiền mua nước sát khuẩn, khẩu trang, giấy, thùng rác,... phòng dịch bệnh covid, Số tiền: 15.622.000 đồng (*Thùng rác: 10 cái; bì nilon 4kg; Khăn giấy dạng nút: 90 bì; Gel rửa tay khô 630ml 60 chai; Găng tay cao su: 2 hộp; Nước rửa tay sát khuẩn: 60 chai; bình sơn xịt: 2 bình; Xà bông: 64 cục; Dây cảnh báo: 2 cuộn*) và UNC số 04-BH, ngày 09 tháng 11 năm 2021, chi thanh toán tiền mua nước sát khuẩn, khẩu trang, khăn giấy, găng tay, xà bông phòng chống dịch covid 19, số tiền: 20.835.000 đồng (*Khăn giấy dạng nút: 200 bì; Găng tay y tế: 3 hộp; Xà bông: 74 cục; khẩu trang y tế: 10 hộp; Dung dịch rửa tay khô 14 thùng (16 chai/thùng)*). Đơn vị xuất dùng cho nhân viên y tế (bà Vũ Thị Lý), không xuất dùng cụ thể đến người sử dụng.

- UNC số 07-BH, ngày 30 tháng 12 năm 2021, chuyển tiền mua Gel rửa tay khô sát khuẩn, khẩu trang, khăn giấy, găng tay, xà phòng, phục vụ phòng chống dịch, số tiền: 7.105.000 đồng. Không có bảng xuất dùng, chỉ có Phiếu giao nhận (*thể hiện người nhận là bà Vũ Thị Lý, nhân viên y tế ngày 10/11/2021 (Xà bông: 30 cục; Khẩu trang y tế: 05 hộp; Gel rửa tay khô 500ml 70 chai; Khăn giấy dạng nút: 50 bì, Găng tay y tế: 2 hộp)*).

Theo giải trình của đơn vị, thực tế đơn vị có mua để phục vụ công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19, do đó Thanh tra thành phố không đề xuất thu hồi số tiền trên, đề nghị đơn vị rút kinh nghiệm trong việc lập các hồ sơ, chứng từ kế toán.

2.3. Kiểm tra việc thu, chi tiền dọn vệ sinh, nhà vệ sinh

Từ năm 2021 đến năm 2023, tổng thu tiền vệ sinh là 128.960.000 đồng; đơn vị đã quyết toán số tiền 100.425.000 đồng, tồn chuyển sang năm sau là 28.535.000 đồng, cụ thể:

DVT: Đồng

Năm	Thu		Chi		Tồn
	Tồn kỳ trước chuyển sang	Thu trong năm	Chi tiền công	Chi tiền mua vật dụng vệ sinh	
2021		39.960.000	7.500.000	8.046.000	24.414.000
2022	24.414.000	43.968.000	28.988.000	11.914.000	27.480.000
2023	27.480.000	45.032.000	43.977.000	0	28.535.000
Tổng		128.960.000	80.465.000	19.960.000	28.535.000

Qua kiểm tra, đơn vị triển khai thực hiện việc thu tiền vệ sinh đảm bảo theo mức chi tại Nghị quyết số 22/2021/NQ-HĐND ngày 09 tháng 7 năm 2021 của Hội đồng dân dân tỉnh Kon Tum.

2.4. Kiểm tra việc thực hiện kinh phí Ban đại diện cha mẹ học sinh

Qua kiểm tra hồ sơ công tác thu, chi quỹ Hội cha mẹ học sinh lớp, trường thể hiện việc thu, chi thực hiện theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ giáo dục và Đào tạo, các Văn bản hướng dẫn của Sở, của phòng Giáo dục & Đào tạo thành phố và Quy chế chi tiêu kinh phí của Ban đại diện cha mẹ học sinh (*Ban ĐD lớp, trường*) các năm học. Việc quyết toán thu - chi quỹ Hội cha mẹ học sinh trường, lớp được các Ban đại diện công khai vào dịp tổng kết cuối các năm học.

Trong các năm học đều có tổ chức kiện toàn Ban đại diện Hội cha mẹ học sinh trường, ban đại diện cha mẹ học sinh lớp được công khai các hoạt động ngay từ đầu các năm học. Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp, trường đưa ra bàn bạc và được sự ủng hộ tự nguyện của cha mẹ học sinh (*Thu tại các lớp sau đó trích 50% lên Ban đại diện cha mẹ học sinh trường*).

*** Kinh phí trích về trường**

DVT: Đồng

STT	Năm học	Tổng thu trong năm	50% trích về trường						Tồn
			Thu		Chi				
			Tồn đầu kỳ	Thu trong kỳ	Khen thưởng	HT HS thi các cấp	HT HS hoàn cảnh khó khăn	Thăm hỏi đau ốm	
1	2020-2021	505.900.000	202.000	252.950.000	222.068.000	11.350.000	19.600.000	-	134.000
2	2021-2022	490.860.000	134.000	245.430.000	195.007.682	24.256.318	23.300.000	3.000.000	-
3	2022-2023	498.160.000	-	249.080.000	198.041.400	28.628.600	22.410.000	-	-
4	2023-2024	500.170.000	-	250.085.000	189.401.278	40.560.000	20.100.000	-	23.722
	Tổng	1.995.090.000		997.545.000	804.518.360	104.794.918	85.410.000	3.000.000	

Trong 4 năm học Ban đại diện CMHS trường theo Đề xuất của lãnh đạo nhà trường sử dụng quỹ được trích lại chủ yếu mua hàng hóa (*mua vở, bút*) để khen thưởng vào dịp kết thúc học kỳ và tổng kết năm học. Việc mua hàng hóa có hóa đơn giá trị gia tăng (*hóa đơn đỏ, hóa đơn điện tử*) đảm bảo theo quy định (*các cơ sở kinh doanh đã khấu trừ tỷ lệ 1% GTGT theo NQ 43/2022 QH15*). Tuy nhiên, còn một số tồn tại như sau:

- Đơn vị quyết định khen thưởng cho tập thể, cá nhân không đúng đối tượng theo Quy chế chi tiêu kinh phí hoạt động của Ban Đại diện CMHS với tổng số tiền **4.200.000 đồng**:

+ Phiếu chi số 22 ngày 25 tháng 3 năm 2023, chi tiền khen thưởng cho tập thể, cá nhân nhận tiền trang trí trại đẹp, khen thưởng các trò đạt giải ngày Hội trại tiến bước lên Đoàn năm học 2022-2023, số tiền: 6.250.000 đồng, trong đó khen thưởng cho tập thể, cá nhân thuộc các trường học khác với số tiền 2.300.000 đồng

là không đúng đối tượng theo Quy chế chi tiêu kinh phí hoạt động của Ban Đại diện CMHS (*Phạm vi và đối tượng áp dụng: Học sinh đang học tại trường*)⁶.

+ Phiếu chi số 23 ngày 30 tháng 3 năm 2024, chi khen thưởng cho các tập thể Tiểu trại lớp, Trường đạt giải tại Hội trại Tiến bước lên Đoàn chào mừng tháng Thanh niên năm 2024, số tiền 4.200.000 đồng, trong đó chi khen thưởng cho tập thể và cá nhân của các trường học khác với số tiền 1.900.000 đồng là không đúng theo Quy chế của Ban Đại diện CMHS (*Phạm vi và đối tượng áp dụng: Học sinh đang học tại trường*)⁷.

Tuy nhiên, qua xem xét nội dung giải trình của đơn vị⁸, đối tượng học sinh được khen thưởng là các cháu tại trường thuộc các xã khó khăn, thực tế các cháu đã nhận số tiền chi hỗ trợ này, do đó Đoàn Thanh tra không kiến nghị thu hồi với số tiền trên, tuy nhiên cần kiểm điểm rút kinh nghiệm với nội dung này.

- Ngoài ra, đơn vị còn sử dụng tiền mặt để mua hàng hóa hiện vật khen thưởng cho học sinh⁹ là chưa thực hiện nghiêm theo Quyết định số 1813/QĐ-TTg, ngày 28/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam giai đoạn 2021-2025.

*** Kinh phí trích về lớp**

DVT: Đồng

STT	Năm học	Tổng thu trong năm	50% giữ lại lớp					Tồn
			Thu	Chi				
				Khen thưởng	Phong trào	HT HS nghèo vượt khó	Thăm hỏi đau ốm	
1	2020-2021	505.900.000	252.950.000	178.209.000	72.431.000	1.710.000	600.000	-
2	2021-2022	490.860.000	245.430.000	233.180.000	7.650.000		4.600.000	-
3	2022-2023	498.160.000	249.080.000	124.060.000	87.670.000	-	37.350.000	-
4	2023-2024	500.170.000	250.085.000	155.843.000	76.997.000	-	17.245.000	-
	Tổng	1.995.090.000	997.545.000	691.292.000	244.748.000	1.710.000	59.795.000	-

Qua kiểm tra, còn một số tồn tại sau:

- Từ năm học 2020-2021 đến năm học 2022-2023, Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp thu và sử dụng bằng tiền mặt là chưa thực hiện nghiêm theo Quyết định số 1813/QĐ-TTg, ngày 28 tháng 10 năm 2021, Quyết định của Thủ tướng Chính

⁶ Tập thể và cá nhân Trường TH-THCS Đắk Năng, số tiền: 1.210.000 đồng; cá nhân học sinh trường TH-THCS Ngok Bay, số tiền: 710.000 đồng; tập thể, cá nhân học sinh trường TH-THCS Chư Hreng, số tiền: 380.000 đồng.

⁷ Trường TH-THCS Đắk Năng: 500.000 đồng; Trường TH-THCS Thắng Lợi: 400.000 đồng; Trường TH-THCS Đắk Cầm: 200.000 đồng; THCS-THPT Liên Việt: 200.000 đồng; Trường TH-THCS Chư Hreng: 200.000 đồng; TH-THCS Trần Hưng Đạo: 200.000 đồng; Trường TH-THCS Ngok Bay: 200.000 đồng.

⁸ Báo cáo số 62/BC-NSS ngày 12 tháng 8 năm 2024.

⁹ Phiếu chi số 18 ngày 25/5/2021 về việc chi tiền mua vở phát thưởng năm học 2020-2021, số tiền: 99.000.000 đồng; Phiếu chi số 23, ngày 19/5/2022, chi mua vở phát thưởng năm học 2021-2022, số tiền: 97.554.500 đồng; Phiếu chi số 25 ngày 21/5/2022 chi mua bút phát thưởng năm học 2021-2022, số tiền: 40.952.182 đồng; Phiếu chi số 31 ngày 23/5/2022, chi mua vở phát thưởng năm học 2022-2023, số tiền: 99.876.000 đồng; Phiếu chi số 30 ngày 23/5/2024, chi mua vở phát thưởng năm học 2023-2024, số tiền: 48.763.278 đồng.

phủ về việc phê duyệt Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam giai đoạn 2021-2025.

- Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp mua hàng hóa sử dụng bằng tiền mặt tương đối lớn¹⁰, không có hóa đơn giá trị gia tăng theo quy định, có nguy cơ làm thất thoát thuế, vi phạm quy định tại Nghị định số 51/2010/NĐ-CP, ngày 14 tháng 5 năm 2010 của Chính phủ quy định về hóa đơn bán hàng hóa, cung ứng dịch vụ; Nghị định số 123/2020/NĐ-CP, ngày 19 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định về hóa đơn, chứng từ; Thông tư 39/2014/TT-BTC ngày 31 tháng 3 năm 2014, hướng dẫn thi hành Nghị định số 51/2010/NĐ-CP, ngày 14 tháng 5 năm 2010 của Chính phủ....

- Ngoài ra, việc mua hàng hóa khen thưởng (*vở, bút*) số lượng lớn không hợp đồng, ghi chung chung, không quy cách sản phẩm hàng hóa, không xuất xứ hàng hóa, đơn giá Ban Đại diện CMHS Lớp mua cao hơn đơn giá của Ban Đại diện CMHS trường mua cùng thời điểm và có hóa đơn GTGT (*hóa đơn đỏ, hóa đơn điện tử*) hợp pháp¹¹.

Đối với các tồn tại trên, đơn vị cần nghiêm túc kiểm điểm, hướng dẫn Ban đại diện CMHS sử dụng kinh phí đóng góp đảm bảo theo đúng quy định trong những năm học tiếp theo.

3. Việc mua sắm, sử dụng tài sản công

Từ năm 2021-2023, đơn vị đã mua tài sản với tổng số tiền 245.130.000đồng (*01 Máy photo: 59.000.000 đồng; 01 Máy tính: 13.950.000 đồng; 05 ti vi: 91.000.000 đồng; Hệ thống loa, âm ly: 81.180.000 đồng*). Đơn vị đã mua sắm đảm bảo đúng trình tự và đã bàn giao cho người sử dụng; qua kiểm tra các tài sản có tại đơn vị đầy đủ, đúng chủng loại.

Ngoài ra, đơn vị nhận nguồn huy động xã hội hóa bằng hiện vật với tổng số tiền 113.039.000 đồng (*01 Ti vi: 13.690.000 đồng; 01 sân khấu di động: 99.403.200 đồng*). Các tài sản trên đã được theo dõi đầy đủ trong sổ sách kế toán, qua kiểm tra, có tại đơn vị đầy đủ, đúng chủng loại.

4. Kết quả kiểm tra việc thực hiện xây dựng, sửa chữa các hạng mục đầu tư xây dựng:

¹⁰ Vời tổng số tiền: 535.449.000 đồng trong 03 năm học (37 lớp/năm học).

¹¹ - Năm học 2020-2021, một số chứng từ các lớp chỉ mua vở khen thưởng có đơn giá thấp nhất là 7.500đồng/cuốn, 9000đồng/cuốn và cao nhất là 12.000đồng/cuốn (*phiếu chi ngày 15/5/2021 lớp 6E, PC ngày 18/5/2021 lớp 8I, PC ngày 21/5/2021 lớp 8G, PC ngày 22/5/2021 lớp 6H, PC ngày 24/5/2021 lớp 7E..*). Cùng với thời điểm tháng 5 năm 2021, Ban ĐD-CNHS trường mua theo hợp đồng, có hóa đơn GTGT theo quy định đơn giá: 7.500đồng/cuốn (*Phiếu chi số 18 ngày 25/5/2021*).

- Năm học 2021-2022, một số chứng từ các lớp chỉ mua vở có đơn giá thấp là 9.600đồng/cuốn (*PC lớp 7I, 9F ngày 12/5/2022*) cao nhất là 16.500đồng/cuốn (*lớp 8D PC ngày 12/5/2022*). Cùng với thời điểm tháng 5 năm 2022, Ban ĐD-CNHS trường mua theo hợp đồng, có hóa đơn GTGT theo quy định đơn giá: 8.500đồng/cuốn (*Phiếu chi số 23 ngày 19/5/2022*). Bút bi thiên Long TL- 023, đường kính viên bi 0,8mm; độ dài viết được 1200-1500m, đơn giá 7.550đồng/cái (PC số 25, ngày 21/5/2022).

4.1. Công trình: Cải tạo, sửa chữa phòng thư viện trường THCS Nguyễn Sinh Sắc.

- Công trình được Trường THCS Nguyễn Sinh Sắc phê duyệt hồ sơ xây dựng công trình tại Quyết định số 60/QĐ-NSS ngày 11/9/2023 với khối lượng đầu tư cụ thể như sau:

- Giá trị dự toán xây dựng: 43.000.000 đồng.
- Nguồn vốn: Nguồn thu học phí năm 2023.

Qua kiểm tra thực tế công trình¹², đơn vị thực hiện cơ bản đúng theo hồ sơ thiết kế được duyệt.

4.2. Công trình: Sửa chữa nhà xe phía sau dãy nhà học trường THCS Nguyễn Sinh Sắc.

- Công trình được Trường THCS Nguyễn Sinh Sắc phê duyệt hồ sơ xây dựng công trình tại Quyết định số 102/QĐ-NSS ngày 18/12/2023 với khối lượng đầu tư cụ thể như sau:

- Giá trị dự toán xây dựng: 80.224.000 đồng.
- Nguồn vốn: Nguồn chi thường xuyên năm 2023.

Qua kiểm tra thực tế công trình¹³, đơn vị thực hiện cơ bản đúng theo hồ sơ thiết kế được duyệt, tuy nhiên còn tồn tại như sau:

- Theo hồ sơ dự toán được duyệt tôn lợp mái dày 4,0zem, đơn giá tính trong dự toán là 110.000đồng/m² nhưng thực tế thi công tôn dày 3,5zem, đơn giá theo công bố giá¹⁴ của Sở Xây dựng Kon Tum tại thời điểm là 95.000 đồng. Do đó, giá trị chênh lệch: **3.721.018 đồng**, cụ thể:

Tên vật tư	ĐVT	Giá thông báo	Thành tiền giá thông báo	Giá theo dự toán	Thành tiền giá dự toán	Chênh lệch	
						Chênh lệch giá	Thành tiền
Vật liệu			25.507.032		29.228.051		3.721.018
Đinh, đinh vít	cái	2.060	1.940.582	2.060	1.940.582		
Tôn múi chiều dài bất kỳ	2	95.000	23.566.451	110.000	27.287.469	15.000	3.721.018
Nhân công			2.314.568		2.314.568		
Nhân Công bậc 3,5/7, Nhóm II	ông	245.700	2.314.568	245.700	2.314.568		

4.3. Công trình: Trường THCS Nguyễn Sinh Sắc, hạng mục: Sửa chữa nhà vệ sinh giáo viên và học sinh.

- Công trình được Trường THCS Nguyễn Sinh Sắc phê duyệt hồ sơ xây dựng công trình tại Quyết định số 83/QĐ-NSS ngày 09 tháng 12 năm 2022 với

¹² Biên bản kiểm tra ngày 17 tháng 7 năm 2024

¹³ Biên bản kiểm tra ngày 17 tháng 7 năm 2024

¹⁴ Thông báo số 97/TB-SXD ngày 13/10/2023 bảng giá vật liệu, thiết bị quý III năm 2023.

khối lượng đầu tư cụ thể như sau:

- Giá trị dự toán xây dựng: 95.810.000 đồng.
- Nguồn vốn: Nguồn chi thường xuyên năm 2022.

Qua kiểm tra thực tế công trình¹⁵, đơn vị thực hiện cơ bản đúng theo hồ sơ thiết kế được duyệt, tuy nhiên còn tồn tại như sau:

- Theo hồ sơ dự toán được duyệt có tính công tác lắp dựng cửa khung sắt, khung nhôm với khối lượng là 18,66m². Tuy nhiên, theo đơn giá cửa đi, cửa sổ trong công bố giá¹⁶ của Sở Xây dựng thông báo đã bao gồm công lắp đặt. Do đó, đơn vị tính công tác lắp dựng này là không hợp lý, với số tiền là 18,66m²*123.471 đồng = **2.303.969 đồng**.

III. Việc chấp hành các quy định của pháp luật phòng, chống tham nhũng, lãng phí

1. Việc thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, viên chức; việc chuyển đổi vị trí công tác cán bộ, viên chức theo quy định

- Qua các năm, Hiệu trưởng nhà trường căn cứ các văn bản hướng dẫn của ngành để ban hành quy tắc ứng xử của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Trong 03 năm (2021, 2022, 2023), tại Trường THCS Nguyễn Sinh Sắc không có viên chức chuyển đổi vị trí công tác theo kế hoạch hằng năm của Ủy ban nhân dân thành phố.

2. Việc kê khai, công khai bản kê khai, xác minh, công khai kết quả xác minh tài sản, thu nhập và quy định về tặng quà, nộp lại quà tặng

- Hàng năm, Trường THCS Nguyễn Sinh Sắc đã triển khai việc kê khai tài sản, thu nhập, báo cáo kết quả triển khai thực hiện theo quy định. Tỷ lệ kê khai hàng năm đạt 100%¹⁷. Đơn vị công khai tài sản thu nhập bằng hình thức thông qua tại cuộc họp,

- Trong 03 năm (2021-2023), Trường THCS Nguyễn Sinh Sắc không có trường hợp tặng quà, nộp lại quà tặng.

3. Việc áp dụng khoa học – công nghệ trong quản lý điều hành hoạt động của đơn vị; phương thức thanh toán, trả lương nhằm hạn chế thanh toán bằng tiền mặt.

- Nhà trường thực hiện việc ứng dụng khoa học - công nghệ qua việc niêm yết công khai, đầy đủ trên website của trường; xử lý, chỉ đạo, triển khai công việc qua gmail của nhà trường gửi đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên. Trong

¹⁵ Biên bản kiểm tra ngày 17 tháng 7 năm 2024

¹⁶ Thông báo số 114/TB-SXD ngày 13/10/2022 bảng giá vật liệu xây dựng, thiết bị công trình quý III năm 2022.

¹⁷ Năm 2021: Số người phải kê khai: 03 người; Số người đã kê khai: 03 người. Hình thức công khai: Đơn vị tổ chức họp hội đồng sư phạm để công khai; Năm 2022: Số người phải kê khai: 03 người; Số người đã kê khai: 03 người. Hình thức công khai: Đơn vị tổ chức họp hội đồng sư phạm để công khai. Năm 2023: Số người phải kê khai: 03 người; Số người đã kê khai: 03 người. Hình thức công khai: Đơn vị tổ chức họp hội đồng sư phạm để công khai.

hoạt động quản lý, sử dụng tài chính và tài sản công cho thấy, đơn vị sử dụng phần mềm kế toán Misa, phần mềm quản lý tài sản và phần mềm quản lý thư viện trên máy tính để thực hiện phản ánh nghiệp vụ phát sinh.

- Phương thức thanh toán, trả lương và chi trả các hoạt động triển khai nhiệm vụ công tác, các khoản phúc lợi bằng hình thức chuyển qua tài khoản ngân hàng cho cán bộ, viên chức, người lao động tại đơn vị, tuy nhiên đơn vị vẫn còn sử dụng tiền mặt từ nguồn kinh phí Ban đại diện CMHS để mua khen thưởng qua các năm học là không đúng quy định.

IV. Việc thực hiện kết luận, kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra: không

C. NHẬN XÉT

1. Ưu điểm

- Trong 03 năm (2021-2023), Trường THCS Nguyễn Sinh Sắc đã thực hiện công tác quản lý thu, chi nguồn ngân sách nhà nước giao về cơ bản đảm bảo theo dự toán đã được phê duyệt; việc thực hiện quản lý thu chi các nguồn chi khác nhìn chung đảm bảo quy định; hằng năm, đơn vị xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ kịp thời, đơn vị thực hiện các chế độ chi sử dụng tài chính trong quy chế chi tiêu nội bộ đã ban hành thể hiện rõ nội dung chi và các định mức chi không vượt quy định của pháp luật hiện hành.

- Chế độ chính sách học sinh được hưởng thụ theo quy định được đơn vị chi trả kịp thời, đầy đủ, đúng chế độ.

- Chứng từ kế toán nhìn chung được cập nhật kịp thời, đầy đủ hợp lý hợp lệ đủ điều kiện để xuất chi ngân sách. Việc quản lý, sử dụng nguồn ngân sách và nguồn thu khác đảm bảo cho hoạt động thường xuyên và các nhiệm vụ đột xuất của Nhà trường. Đơn vị mở sổ sách đầy đủ, số liệu khớp đúng theo quy định tại Thông tư 107/2017/TT-BTC, ngày 10 tháng 10 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp.

- Nhà Trường đã thực hiện việc chi trả các chế độ chính sách cho cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà Trường đầy đủ, kịp thời.

2. Hạn chế

Từ năm 2021-2023, bên cạnh những ưu điểm thì nhà Trường vẫn còn một số tồn tại như sau:

- Chi thêm giờ cho 02 bảo vệ với số tiền **980.000 đồng** là không đúng vì theo hợp đồng lao động mà trường THCS Nguyễn Sinh Sắc đã ký với 02 bảo vệ (*ông Trần Ngọc Thủy, Trần Văn Quin*) qua các năm, công việc của bảo vệ là trực 24/24 giờ.

- Sửa chữa nhà xe phía sau dãy nhà học trường THCS Nguyễn Sinh Sắc: hồ sơ dự toán được duyệt tôn lợp mái dày 4,0zem nhưng thực tế thi công dày 3,5zem, số tiền chênh lệch là **3.721.018 đồng**.

- Sửa chữa nhà vệ sinh giáo viên và học sinh: Theo hồ sơ dự toán được duyệt có tính công tác lắp dựng cửa khung sắt, khung nhôm với khối lượng là 18,66m². Theo đơn giá cửa đi, cửa sổ trong công bố giá của Sở Xây dựng thông báo đã bao gồm lắp đặt. Do đó, đơn vị tính công tác lắp dựng là không hợp lý, với số tiền là **2.303.969 đồng**.

Số tiền sai phạm trên cần phải thu hồi, nộp ngân sách nhà nước theo đúng quy định, đồng thời đơn vị phải nghiêm túc kiểm điểm, rút kinh nghiệm trong những năm học sau.

- Đơn vị chi tiền phụ cấp đứng lớp Giáo viên trường THCS Nguyễn Sinh Sắc đã biệt phái đến công tác tại phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố là không đúng đối tượng quy định tại phần I Thông tư liên tịch số 01/2006/TTLT-BGD&ĐT-BNV-BTC ngày 23/01/2006, về việc hướng dẫn thực hiện Quyết định số 244/2005/QĐ-TTg ngày 06 tháng 10 năm 2005 của Thủ tướng Chính phủ về chế độ phụ cấp ưu đãi với nhà giáo đang trực tiếp giảng dạy trong các cơ sở giáo dục công lập.

- Đơn vị chuyển tiền sửa bàn ghế học sinh 2 chỗ ngồi, số lượng mua mặt bàn, ghế, học bàn không khớp với số lượng bàn ghế được gia công: việc đơn vị mua 18 học bàn là không có cơ sở (*18 học bàn không chi tiền gia công*).

- Một số chứng từ mua sắm thường xuyên (*dưới 100 triệu*) không đảm bảo theo quy định: thiếu Dự thảo hợp đồng gửi cho Nhà thầu theo quy định tại khoản 2 Điều 17 Thông tư số 58/2016/TT-BTC ngày 29 tháng 3 năm 2016 của Bộ Tài chính; không đăng tải công khai kết quả lựa chọn nhà thầu theo quy định tại điểm b khoản 2 Điều 38 Luật Đấu thầu.

- Kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu: Nhà trường không sử dụng hết, số kinh phí tồn qua các năm còn lớn; về chi một số nội dung mua thiếu chứng từ trung gian, đơn vị sau khi mua hàng hóa (nước sát khuẩn, khẩu trang, giấy, thùng rác,... phòng dịch bệnh covid) chỉ xuất dùng cho nhân viên y tế (bà Vũ Thị Lý), không xuất dùng cụ thể đến người sử dụng.

- Đơn vị quyết định khen thưởng không đúng đối tượng theo Quy chế chi tiêu kinh phí hoạt động của Ban Đại diện CMHS, với số tiền **4.200.000 đồng**.

- Ngoài ra, Đơn vị còn thực hiện mua hàng hóa từ nguồn kinh phí Ban đại diện CMHS lớp sử dụng bằng tiền mặt tương đối lớn, không có hóa đơn giá trị gia tăng theo quy định, có nguy cơ làm thất thoát thuế.

Để xảy ra các tồn tại trên, trách nhiệm thuộc về Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng phụ trách lĩnh vực và kế toán của nhà trường tại thời điểm để xảy ra sai phạm. Những thiếu sót trên, hiện nay Thanh tra thành phố chưa phát hiện dấu hiệu tham nhũng, tiêu cực.

D. CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ THEO THẨM QUYỀN ĐÃ ÁP DỤNG:
Không.

E. KIẾN NGHỊ BIỆN PHÁP XỬ LÝ

1. Xử lý về kinh tế:

- Thu hồi nộp Ngân sách Nhà nước với tổng số tiền **7.004.987 đồng** (*Bảy triệu, không trăm linh bốn ngàn, chính trăm tám mươi bảy đồng*), cụ thể:
 - + Chi thêm giờ cho 02 bảo vệ là không đúng với số tiền 980.000 đồng.
 - + Thanh toán khối lượng công trình xây dựng không đúng với khối lượng thực tế với tổng số tiền 6.024.987 đồng.

2. Xử lý về hành chính:

Yêu cầu Trường THCS Nguyễn Sinh Sắc tiến hành tổ chức họp chấn chỉnh các thiếu sót, khuyết điểm, sai phạm trong công tác quản lý, sử dụng tài chính đối với các nội dung tồn tại được nêu ra tại mục 2 Phần C.

3. Kiến nghị Ủy ban nhân dân thành phố giao Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố:

- Phối hợp với các trường có giáo viên biệt phái xây dựng kế hoạch khắc phục sai phạm trong việc chi tiền phụ cấp đứng lớp cho giáo viên đã biệt phái không đúng đối tượng.
- Phối hợp với Phòng Tài chính Kế hoạch thành phố thường xuyên kiểm tra, hướng dẫn công tác tài chính cho các trường, nhất là các khoản thu, chi ngoài ngân sách.

Trường Trung học cơ sở Nguyễn Sinh Sắc báo cáo kết quả thực hiện các kết quả thực hiện các kết luận, kiến nghị nêu trên trong thời hạn 45 ngày, kể từ ngày ký ban hành Kết luận thanh tra và niêm yết công khai Kết luận thanh tra tại trụ sở làm việc của đơn vị theo quy định./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- UBND TP;
- UBKT Thành ủy;
- Ban Tổ chức Thành ủy;
- UBND thành phố;
- Trường THCS Nguyễn Sinh Sắc (t/h);
- Phòng Giáo dục và Đào tạo TP (t/h);
- Trung tâm VH-TT-DL và TT thành phố (*đăng tải trên trang TTĐT TP*);
- Đảng ủy phường Quang Trung (p/h);
- LĐ Thanh tra TP;
- Lưu VT-HS.

CHÁNH THANH TRA

Nguyễn Quốc Vương